



ประกาศโรงเรียนบึงสามพันวิทยา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ประเภทงานครูจ้างสอนชาวต่างชาติ

ด้วยโรงเรียนบึงสามพันวิทยา อำเภอบึงสามพัน จังหวัดเพชรบูรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ประเภทงานครูจ้างสอนชาวต่างชาติ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ประเภทงานครูจ้างสอนชาวต่างชาติ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานในตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ประเภทงานครูจ้างสอนชาวต่างชาติ สอนรายวิชาภาษาอังกฤษ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ โรงเรียนบึงสามพันวิทยา อำเภอบึงสามพัน จังหวัดเพชรบูรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์

(๒) ปฏิบัติหน้าที่งานพิเศษต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) อัตราค่าจ้างกรณีเป็นเจ้าของภาษาโดยตรงจาก ๕ ประเทศ (Native Speakers) ได้แก่ สหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ พิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท/เดือน

(๔) อัตราค่าจ้างกรณีเป็นประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง ได้แก่ ประเทศแอฟริกาใต้ เนเธอร์แลนด์ สวีเดน ไอร์แลนด์ ฝรั่งเศส ฟิลิปปินส์ เป็นต้น พิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๒๕,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

(๑) เพศหญิงหรือเพศชาย อายุระหว่าง ๒๕ - ๕๕ ปี

(๒) มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือสูงกว่า

(๓) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างชาติ หรือทำเรื่องขออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภาและหลักเกณฑ์ของทางราชการ

(๔) มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานความรู้ที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด

(๕) ครูผู้สอนชาวต่างชาติที่เป็นเจ้าของภาษาโดยตรงจาก ๕ ประเทศ (Native Speakers) ได้แก่ สหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ หรือประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง ได้แก่ ประเทศแอฟริกาใต้ เนเธอร์แลนด์ สวีเดน ไอร์แลนด์ ฝรั่งเศส ฟิลิปปินส์ เป็นต้น

(๖) ในกรณีชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง ต้องเป็นผู้ที่ได้รับการศึกษาในประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือมีผลการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ TOEIC ๖๕๐ IELTS ๕.๕ หรือ TOEFL ๕๕๐ คะแนนขึ้นไป หรือหลักฐานแสดงความสามารถภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เชื่อถือได้

(๗) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๘) ไม่เคยต้องโทษจำคุกในคดีที่คุรุสภาเห็นว่าอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสีย เกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ

(๙) ผู้สมัครจะต้องออกแบบสื่อการเรียนการสอน จัดทำแผนการสอน แบบฝึกหัดและประเมินผลนักเรียนตามนโยบายของโรงเรียน

(๑๐) สามารถทำงานหรือประสานงานกับครูชาวไทยได้ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

(๑๑) สามารถปฏิบัติตามนโยบายและการบริหารจัดการของทางโรงเรียนได้

(๑๒) ผู้สมัครยินดีที่จะเข้ารับการสังเกตการณ์ในชั้นเรียนเพื่อประเมินการสอน

๓. การรับสมัคร

(๑) วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถขอรับแบบฟอร์มใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ อาคาร สัตบุษย์ ชั้น ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบึงสามพันวิทยาคม เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ (เว้นวันหยุดราชการ) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๖-๗๓๑๒๖๓

(๒) หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) ใบสมัครตามแบบใบสมัครที่กำหนด

(๒) สำเนาหนังสือเดินทาง (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน โดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนารุขฉันทนาการ และหรือสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาที่กำหนด หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ โดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุปริญญาการศึกษาจากผู้มีอำนาจภายในวันปีรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่สอบ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน

ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

หลักฐานตามข้อ ๒ - ๗ให้นำต้นฉบับจริงมาเพื่อตรวจสอบและสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัคร
คัดเลือกรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกฉบับ

๔. การสรรหาและคัดเลือก

(๑) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙

(๒) ดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ โดยการ
สอบสัมภาษณ์และทดสอบการสอบ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประเมินโดยวิธีการสอบด้วยการสัมภาษณ์ สังเกต
ประเมินการสอน ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีอื่นที่เหมาะสม โดยประเมินจาก

(๑) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา

(๒) บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา

(๓) วุฒิภาวะทางอารมณ์

(๔) การมีปฏิภาณไหวพริบ

(๕) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติอุดมการณ์

(๖) ภาพรวมการสอน (ทดลองสอน)

(๓) ประกาศผลวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙

(๔) รายงานตัวและทำสัญญาจ้างวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

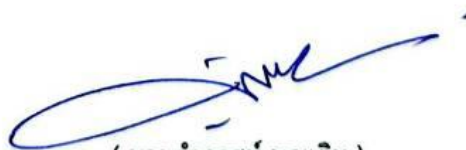
๕. การรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ ๑ ตามผลประกาศบัญชีผู้คัดเลือกได้ ให้มารายงานตัวและทำสัญญาการจ้าง
ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบึงสามพันวิทยาคม และเริ่ม
ปฏิบัติงานในหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ หากไม่มารายงานตัว และทำสัญญาจ้างในวัน เวลา
และสถานที่ดังกล่าวตามประกาศแนบท้ายให้ถือว่าสละสิทธิ์ จะเรียกร้องสิ่งอื่นใดไม่ได้

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการหาที่อยู่อาศัย วิชา ใบอนุญาตทำงาน ใบรับรองแพทย์ และ
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูด้วยตนเอง

อนึ่งการจ้างลูกจ้างชั่วคราวดังกล่าวถือเป็นการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือ
ปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงาน
ราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข
ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายคำภาสน์ บุญเติม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงสามพันวิทยาคม

บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนบึงสามพันวิทยา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ประเภทงานครูจ้างสอนชาวต่างชาติ

วัน เดือน ปี เวลา	รายการ	ขอใช้สถานที่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑๔ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๙	ประกาศรับสมัคร	โรงเรียนบึงสามพันวิทยา	
๒๑ กรกฎาคม - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙	รับสมัคร	โรงเรียนบึงสามพันวิทยา ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล	<u>เว้น</u> <u>วันหยุดราชการ</u>
๒๕ กันยายน ๒๕๖๙	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ สอบคัดเลือก	โรงเรียนบึงสามพันวิทยา www.bwit.ac.th	
๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.	สอบสัมภาษณ์	ห้องประชุมกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบึงสามพันวิทยา	<u>ผู้สมัครไม่มาสอบ</u> <u>สัมภาษณ์ตาม</u> <u>กำหนดให้ถือว่า</u> <u>สละสิทธิ์</u>
๒๙ กันยายน ๒๕๖๙	ประกาศผลการคัดเลือก	โรงเรียนบึงสามพันวิทยา www.bwit.ac.th	
๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.	รายงานตัวและทำสัญญา	ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบึงสามพันวิทยา	<u>ไม่มารายงานตัว</u> <u>ตามที่กำหนดให้ถือ</u> <u>ว่าสละสิทธิ์เด็ดขาด</u>
๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	เริ่มปฏิบัติงานในหน้าที่	โรงเรียนบึงสามพันวิทยา	



Announcement of Bungsamphan Wittayakom School Recruitment of a Full Time Foreign Teacher

Bungsamphan Wittayakom School, a secondary school located in Bungsamphan District, Phetchabun Province, is seeking for a qualified and enthusiastic foreigners as English language teacher with the income of the school year 2026.

1. Job title and descriptions

1.1 Job title: 1 foreign teacher

1.2 Job descriptions:

- To teach English for secondary school students mainly focusing on English for communication and English listening and speaking courses

- To have a dedicated positive and flexible attitude towards students and staffs

- To be willing to accept and help school extra works

- Salary Rate for Native English Speakers

Applicants who are native English speakers from the five designated countries, namely the United Kingdom, the United States of America, Canada, Australia, and New Zealand, may be considered for a salary of **up to 30,000 Baht per month**.

- Salary Rate for Non-Native English Speakers

Applicants from countries where English is used as a second language, such as South Africa, the Netherlands, Sweden, Ireland, France, the Philippines, and other countries, may be considered for a salary of **up to 25,000 Baht per month**.

2. Qualifications

1. Male/Female aged 25 -55 years old

2. The applicants must hold minimum bachelor's degree or higher.

3. The applicants must be foreigners who are qualified with the Ministry of Education and the Teachers' Council of Thailand qualifications.

4. Having knowledge in the teaching profession according to the knowledge standards prescribed by the Teachers Council of Thailand Committee.

5. The applicants should be native speakers from 5 countries, including the United Kingdom, United States of America, Canada, Australia, and New Zealand or foreigners who use English as a second language such as Africa, Netherland, Sweden, Ireland, France and Philippines.

6. In case of foreigners who use English as a second language, must have experienced studying in a country using English as a main language, the applicants are required to have a certificate of training in ELT, TESL, or TEFL or related fields at least 15 hours or evidence indicating knowledge of English or teaching English from reliable institutions as follows:

- TOEFL score at least 550

- IELTS score at least 5.5

- TOEIC score at least 650

7. Never being an incompetent person or a virtual incompetent person

8. Never been sentenced to imprisonment in a case that the teacher's council of Thailand deems likely to bring disgrace to the glory of the profession.

9. The applicants are required to design the teaching materials, lesson plans, exercise papers or an assignment and evaluate students according to the school policy.

10. The applicants can work or coordinate with Thai teachers from 7:30 a.m. – 4:30 p.m.
11. The applicants must follow the school policies and management.
12. The applicants are willing to be observed during classes for teaching assessment.

3. Required Documents

All documents must be shown original documents with 1 copy (certify copy).

1. An application form
2. A copy of passport
3. Foreign professional teaching license or teaching permit without Foreign professional teaching license (if any)
4. A copy of educational background (transcript record and diploma)
5. A copy of ELT/TEFL or TESL training or seminar certificate or a copy of English proficiency test result TOEIC, TOEFL or IELTS (if any) Test results must not be more than two years old.
6. Two photographs (passport size)

4. Recruitment Schedule

1. Opens for application from September 21st - September 25th, 2026
 - Walk in application by submitting the application form and required documents to the personal management section, Bungsamphan Wittayakom School (office time only)
2. Notification of eligible applicants on September 25th, 2026
3. Teaching demonstration and interviewing on September 28th, 2026
4. Notification of successful applicants on September 29th, 2026

5. Contract and conditions

The successful applicants must be responsible for obtaining his or her own housing, Visa, Work Permit, Medical certificate, and the teacher license.

The successful applicants have to sign a contract on September 30th, 2026 and start to work as an English language teachers at Bungsamphan Wittayakom School on November 1st, 2026.

Date of annouftcement: September 14th, 2026



(Mr.Khamphas Bunterm)

Director of Bungsamphan Wittayakom School

Schedule of Application

14 - 20 September 2026	Announcement	Bungsamphan Wittayakom School
21 – 25 September 2026	Application Date	Bungsamphan Wittayakom School, Personnel Department.
25 September 2026	Announcement the qualified applicants	Bungsamphan Wittayakom School www.bwit.ac.th
28 September 2026 Time 09.00 a.m.	Interviews and teaching demonstrations	Bungsamphan Wittayakom School, Personnel Department.
29 September 2026	Result Announcement	Bungsamphan Wittayakom School www.bwit.ac.th
30 September 2026 Time 09.00 a.m.	Contract signing	Bungsamphan Wittayakom School, Personnel Department.
1 November 2026	Start Job	Bungsamphan Wittayakom School

Application Form for Teaching Foreign Language
Bungsamphan Wittayakom School

ติดรูปถ่าย
(Photo)

ใบสมัครครูต่างชาติ สอนภาษาอังกฤษ

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details)

1.1 ชื่อ (Name) นาย/นาง/นางสาว (Mr. /Miss/Mrs.)

ชื่อสกุล (Family name)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth)..... อายุ(Age)..... ปี(years)

สัญชาติ (Nationality)

1.2 หนังสือเดินทางหมายเลข (Passport No.)

ออกให้ ณ (Issued at) เมือง (City)

วันที่ออก (Issue date) วันหมดอายุ (Expiry date)

1.3 ภูมิลำเนาเลขที่ (Home town address)

.....

1.4 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ (Present address)

..... โทรศัพท์(Telephone no.).....

มือถือ (Mobile)

1.5 กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้ (Name of person who suggest you to apply)

ชื่อ-สกุล (Name/Family name)

ที่อยู่ (Address)

โทรศัพท์(Telephone no.)..... ความสัมพันธ์เป็น (Relationship with)

2. สถานภาพการสมรส (marital Status)

☐ โสด (Single)

☐ สมรส (Married)

☐ หย่า (Divorce)

☐ หม้าย (Widowed)

3. ข้อมูลทั่วไป (General Data)

3.1 การเจ็บป่วยหนัก หรือโรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with contagious diseases?)

☐ ไม่เคย (No)

☐ เคย (Yes, explain fully)

3.2 โรคประจำตัว (Any physical disability or handicapped).....

3.3 เคยถูกจำคุก หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (have you ever been arrested, taken into custody, held for investigation or questioning or charged by any law enforcement authority?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย (Yes, explain fully)

3.4 เคยถูกให้ออกจากงานหรือเลิกจ้างหรือไม่ (Have you ever been discharged from employment for any reason?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย (Yes, explain fully)

3.5 งานอดิเรก (Hobbies)
.....
.....

4. ประวัติการศึกษา (Education Background)

ระดับการศึกษา (Education Level)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษา (Institute name)	วุฒิที่ได้รับ (Certificate)	วิชาเอก/โท (Major/Minor)	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ (GPA/Graduated)
ปริญญาตรี (Bachelor Degree)				
ปริญญาโท/อื่น ๆ (Master Degree/Others)				

5. ประวัติการฝึกอบรม (Training)

หลักสูตร (Course)	สถาบัน (Institute name)	ระยะเวลา (Duration)	ปี พ.ศ. (Year)	สถานที่ (Location)

6. ประวัติการทำงานจนถึงปัจจุบัน (Previous employment)

ช่วงเวลาทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Company/Place of work)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position/Work)	เงินเดือน (Salary)

7. ความสามารถพิเศษ (Talent)

- 7.1 ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ (Computer ability)
- 7.2 ความสามารถทางด้านกีฬา (Sporting ability)
- 7.3 ความสามารถทางด้านดนตรี/นาฏศิลป์ (Musical/Drama ability)
- 7.4 ความสามารถอื่นๆ (Other: explain fully)
-

8. หลักฐานที่แนบมาในใบสมัคร (Documentation attached with Application Form)

- ☐ A copy of transcript, degree and manuscript
- ☐ A copy of passport and manuscript
- ☐ A copy of teaching license or permission letter from Teacher's council for teaching in school without teaching license and manuscript
- ☐ A copy of English training certificates and manuscript (if any)
- ☐ Result of English Proficiency test taken within 2 years (if any)
- ☐ A recent for formal photos (not more than 6 months)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากหลังจาก โรงเรียนจ้างเข้ามาทำงาน ปรากฏข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็น ความจริง โรงเรียนมีสิทธิ์เลิกจ้างโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใดทั้งสิ้น I certify that all statements given in this application form are correct. If any found to be incorrect after engagement, the school has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.

ลงชื่อผู้สมัคร (Applicant's Signature)

(.....)

...../...../..... วันที่(date)/เดือน(Month)/ปี(Year)